**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САГАРЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.02.2023 № 13 -п

c.Сагарчин

О правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB502E7174C91BE7A5202FA0F47AcFsBI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB53277875CC19E7A5202FA0F47AcFsBI) от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», с пунктами 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404BF2E71E5A9D556252F71C91BEDF47570FBA92DF2DD05AD8E36938E199CED15C277c7s0I) муниципального образования Сагарчинский сельсовет, в целях профилактики правонарушений на территории муниципального образования Сагарчинский сельсовет, администрация муниципального образования Сагарчинский сельсовет п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить [Положение](#P27) о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций (приложение № 1).

2. Утвердить [План](#P82) мероприятий о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций (приложение № 2)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в специально отведенных местах и на сайте муниципального образования Сагарчинский сельсовет в сети Интернет.

Глава муниципального образования А.В.Петров

Приложение № 1

к постановлению главы администрации

от 10.02.2023 № 13-п

Положение

о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB502E7174C91BE7A5202FA0F47AcFsBI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=93B38CAA483CFAA2F404A1236789F3DB53277875CC19E7A5202FA0F47AcFsBI) от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», с пунктами 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" определяет порядок подготовки и размещения информации на Интернет-сайте и в других источниках средств массовой информации (далее - СМИ) по правовому просвещению и правовому информированию граждан и организаций на территории муниципального образования Сагарчинский сельсовет.

1.2. Правовое просвещение и правовое информирование граждан и организаций осуществляется в целях:

- профилактики правонарушений на территории муниципального образования;

- обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств;

- создания условий для наилучшей реализации конституционного права граждан в органах местного самоуправления;

- повышения уровня правовой культуры населения;

- создания условий для граждан и организаций самостоятельно ориентироваться в вопросах муниципального права.

Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования по правовому информированию и правовому просвещению не подменяет рассмотрение и разрешение обращений.

2. Подготовка информационных материалов

2.1. Информационный материал должен содержать:

заголовок-название информационного материала;

аннотацию - краткое информационное сообщение о предмете информационного материала;

полный текст информационного материала;

дату публикации;

фамилию, имя и отчество, должность, телефоны (автора информационного материала).

2.2. Информационные материалы могут содержать графическую, видео- или аудиоинформацию в форматах.

3. Правовое информирование населения муниципального

образования

 3.1. В целях правового информирования населения муниципального образования администрация размещает в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо доводит до граждан иным способом информацию:

1) о порядке и случаях оказания бесплатной юридической помощи;

2) о содержании, пределах осуществления, способах реализации и защиты, гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержании обязанностей граждан и юридических лиц и пределах исполнения таких обязанностей;

3) о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, полномочиях их должностных лиц;

4) о правилах оказания муниципальных услуг;

5) о порядке, условиях и основаниях обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования, подведомственных им учреждений и их должностных лиц;

6) о порядке совершения гражданами юридически значимых действий и ошибках, допускаемых при совершении таких действий.

7. Информация, указанная в пункте 7 настоящего Положения (далее - правовая информация), подлежит размещению:

1) на информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования, которые открыты для свободного доступа и приема граждан;

2) на официальном сайте муниципального образования;

3) в средствах массовой информации, социальных сетях путем включения соответствующих сведений в публикации, подготовленные органами местного самоуправления муниципального образования или при их участии;

4) в буклетах, брошюрах, листовках, объявлениях, плакатах и иной печатной продукции;

5) в презентациях, фильмах, видеороликах;

6) на объектах социальной рекламы;

7) в информационных письмах, ответах на обращения.

3.2. В целях обеспечения прав граждан на доступ к достоверной правовой информации правовая информация подлежит обновлению.

3.3. Администрация:

1) принимает меры для включения правовой информации в брошюры, буклеты, плакаты и иную печатную продукцию, издание (изготовление) которой осуществляется по заказу или при участии органов местного самоуправления;

2) обеспечивают доведение до граждан правовой информации в ходе публичных выступлений;

3) обеспечивают доведение до граждан правовой информации в ходе личного приема граждан;

4) организовывают дни, посвященные правовому информированию граждан;

5) организуют разработку презентаций, фильмов и видеороликов, направленных на правовое просвещение и правовое информирование, а также их распространение среди целевой аудитории.

4. Правовое просвещение населения

муниципального образования

 4.1. Администрацией реализуется комплекс мер по распространению и пропаганде среди населения муниципального образования основ правовых знаний (о характере и пределах прав, свобод и законных интересов граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации, способах их осуществления и защиты, о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и другая информация).

4.2. Меры по правовому просвещению населения муниципального образования реализуются в рамках плана мероприятий (муниципальной программы) правового просвещения жителей, проживающих на территории муниципального образования (далее - план мероприятий), утверждаемого постановлением Администрации, который включает в себя перечень мероприятий, направленных на повышение правовой культуры, развитие правовой грамотности и правосознания населения муниципального образования, в том числе:

1) обеспечение доступности правовой информации, развитие системы правового информирования граждан, включая развитие информационно правовых ресурсов;

2) содействие деятельности центров правовой информации в библиотеках и образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования;

3) организация и проведение научно-практических конференций, семинаров и круглых столов, направленных на развитие правовой культуры и повышение правосознания населения муниципального образования;

4) проведение мероприятий, направленных на повышение электоральной активности населения муниципального образования;

5) выпуск информационных и методических материалов, направленных на правовое просвещение населения муниципального образования и информирование о порядке оказания бесплатной юридической помощи.

4.3. План мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению формируется на календарный год.

4.4. Распоряжением Администрации определяется должностное лицо, ответственное за организацию правового информирования и правового просвещения, в том числе на основании утвержденного плана мероприятий.

4.5. Утвержденный план мероприятий размещается на сайте муниципального образования.

Приложение №2

к постановлению главы администрации

от 10.02.2023 № 13-п

План мероприятий

правового просвещения и правового информирования граждан и организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N№п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 1.1. Проведение оценки (анализа) потребности объемов, видов и форм организации и проведения мероприятий по развитию правовой грамотности и правового просвещения граждан | до 1 апреля |  |
|  | 1.2. Определение целевых групп населения для правового просвещения и видов работы с такими группами | до 1 апреля |  |
|  | 1.3. Организация обратной связи с населением путем размещения стационарных ящиков «Ваше мнение» с целью изучения мнения, предложений жителей поселения о работе администрации, муниципальных служащих и работников | в течение планового периода, постоянно |  |
|  | 1.4. Организация мероприятий, направленных на обучение педагогических работников, непосредственно участвующих в правовом просвещении обучающихся и молодежи, основам правовой грамотности и повышение правовой культуры | в течение планового периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 1.5. Организация правового консультирования и информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях о гражданских правах и обязанностях, мерах административной и уголовной ответственности за правонарушения | в течение планового периода, постоянно |  |
|  | 1.6. Анализ исполнения настоящего Плана мероприятий | январь года, следующего за отчетным |  |
| 2 | 2.1. Рассмотрение вопроса о необходимости дополнения муниципальных программ мероприятиями, направленными на: | до 1 мая |  |
|  | 2.2. Организацию мероприятий, направленных на правовое просвещение детей и молодежи с привлечением добровольческих (волонтерских) объединений | в течение планового периода, постоянно |  |
|  | 2.3. Реализацию мер по социальной адаптации мигрантов и пресечению нелегальной миграции, формированию у мигрантов правовых знаний законодательства Российской Федерации (в пределах компетенции органов местного самоуправления) | в течение планового  периода согласно утвержденному графику |  |
|  | 2.4. Анализ обращений граждан:  - о недостатках в работе органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных учреждений;  - о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов | ежеквартально |  |
| 3 | 3.1. Организация бесплатной юридической помощи, в том числе с привлечением институтов гражданского общества | в течение планового  периода согласно утвержденному графику |  |
| 4 | 4.1. Формирование культуры общения у обучающихся со сверстниками и взрослыми в рамках реализации образовательных программ | в течение планового  периода согласно утвержденному графику |  |
|  | 4.2. Организация информационно-просветительских мероприятий для учащихся 10 – 11 классов, направленных на повышение правовой грамотности в сфере защиты прав потребителей | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 4.3. Мероприятия в муниципальных образовательных учреждениях, направленные на формирование правовой культуры и законопослушного поведения обучающихся | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 4.4. Организация в муниципальных образовательных учреждениях Единого урока по правам человека, организованного в рамках Международного дня прав человека | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 4.5. Организация в муниципальных образовательных учреждениях публичных лекций по вопросам избирательного права, гражданской ответственности и правовой культуры | в течение планового  периода согласно утвержденному графику |  |
|  | 4.6. Проведение Дня правовой помощи детям | в соответствии с планом |  |
|  | 4.7. Организация мероприятий по правовому просвещению и распространению информации о правах ребенка, адаптированной для детей, родителей, учителей, специалистов, работающих с детьми и в интересах детей, через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 4.8. Организация и проведение комплекса мероприятий в рамках Дня Конституции Российской Федерации | декабрь |  |
| 5 | 5.1. Проведение встреч муниципальных служащих администрации с жителями поселения | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 5.2. Организация работы «прямой телефонной линии» с гражданами | в течение планового  периода согласно  утвержденному графику |  |
|  | 5.3. Проведение «Дня открытых дверей»  в администрации | в течение планового  периода, постоянно |  |
|  | 5.4. Организация занятий по правовому просвещению народных дружинников Сагарчинского сельсовета по основным направлениям деятельности | по мере  изменения  законодательства |  |
|  | 5.5. Организация мероприятий (встреч) по правовому просвещению граждан предпенсионного и пенсионного возраста | в течение планового  периода, постоянно |  |
| 6 | 6.1. Правовое просвещение и информирование граждан через тематические стенды, специализированную рубрику в средствах массовой информации и на сайте администрации | в течение планового  периода, постоянно |  |
|  | 6.2. Размещение (обновление) информации  на сайте администрации:  - о порядке реализации социальных, экономических, трудовых и иных прав граждан;  - о характере, способах и пределах осуществления и защиты прав граждан;  - о пределах гражданской ответственности при совершении гражданами юридически значимых действий;  - о досудебных способах разрешения гражданско-правовых споров;  - о порядке получения квалифицированной юридической помощи;  - об административных правонарушениях и порядке привлечения виновных к административной ответственности;  - о необходимости соблюдения Правил благоустройства территории сельских поселений и ответственности за правонарушения в сфере благоустройства;  - об изменениях в избирательном законодательстве | в течение планового  периода, постоянно |  |
|  | 6.3. Информирование населения о деятельности администрации, наиболее важных событиях, произошедших в муниципальном образовании и районе, ходе выполнения [плана мероприятий](http://pandia.ru/text/category/plani_meropriyatij/) по правовому просвещению граждан через средства массовой информации и сайт администрации | в течение планового  периода, постоянно |  |
|  | 6.4. Информирование населения о порядке получения муниципальных услуг, совершения юридически значимых действий и типичных ошибок при совершении таких действий путем:  - разъяснения в доступной форме порядка предоставления муниципальных услуг администрацией;  - опубликования соответствующей информации в районной газете «Степные зори», размещения ее на сайте администрации | по мере  изменения  законодательства |  |
|  | 6.5. Размещение на сайте администрации информации о перечне муниципальных услуг, предоставляемых через МАУ «МФЦ Акбулакского района» | в течение планового  периода, постоянно |  |